

Vedtægter for Aktivitetsrådet i det medlemsstyrede Aktivitetshus Ikast, Kongefløjen, Kongevejen 62

§ 1 - Formål

Rådets formål er:

- Stk. 1. At samle medlemmer og frivillige til et anerkendende og frugtbart samarbejde til gavn for alle der kommer i det medlemsstyrede Aktivitetshus Ikast
- Stk. 2. At være åbne og imødekommende overfor ønsker, ideer og behov omkring Aktivitetshusets funktion og tilbud.
- Stk. 3. At fremme medlemmernes aktive medborgerskab. Styrke den frivillige indsats og inddrage medlemmerne i dagligdagen, således at den enkelte får mulighed for selv at bidrage med ideer, viden og færdigheder.
- Stk. 4. At medvirke til at Huset opleves som et aktivt værested for lokalsamfundet, med respekt for, at pensionister og efterlønsmodtagere bosat i Ikast-Brande kommune udgør Husets primære målgruppe jf. § 3
- Stk. 5. At fremme udviklingen for de medlemsdrevne aktivitetscentre, i samarbejde med Ikast-Brande Kommune, ud fra en vision om, at kommunen støtter medlemmerne i at bevare sundhed og livskvalitet gennem selvbestemmelse og ansvar for egen tilværelse.

§ 2 - Opgaver

Rådet har til opgave:

- Stk. 1. At planlægge, forestå og koordinere Aktivitetshusets tilbud, i samarbejde med de øvrige medlemmer.
- Rådet har mulighed for at nedsætte div. underudvalg bestående af medlemmer, som ønsker at medvirke ved løsning af specifikke opgaver. F.eks. festudvalg, bankoudvalg osv.
- Stk. 2. At udarbejde egen forretningsorden.
- Stk. 3. At være økonomisk ansvarlig for rådets egne aktivitetstilbud og forvalte eget budget.
- Stk. 4. At udøve indflydelse og træffe beslutninger, der i videst muligt omfang tilgodeser og varetager medlemmernes interesser, ønsker og behov.
- Stk. 5. At formulere og virkeliggøre Aktivitetshusets målsætning i tæt samarbejde med de øvrige medlemmer og på baggrund af en understøttende og ligeværdig sparring med frivillighedskoordinatoren.
- Stk. 6. At sikre at Aktivitetshusets målsætning og aktiviteter offentliggøres og orienteres behørigt

til relevante grupper.

- Stk. 7. At varetage salg af medlemskort / gæstekort/bankokort og træningskort til medlemmer af de Aktivitetstilbud og arrangementer, som rådet er ansvarlig for.
- Stk. 8. At medvirke til at fremme samarbejdet mellem de øvrige råd, klubber, foreninger og organisationer for pensionister og efterlønsmodtagere i Ikast-Brande kommune.

§ 3 – Målgruppe

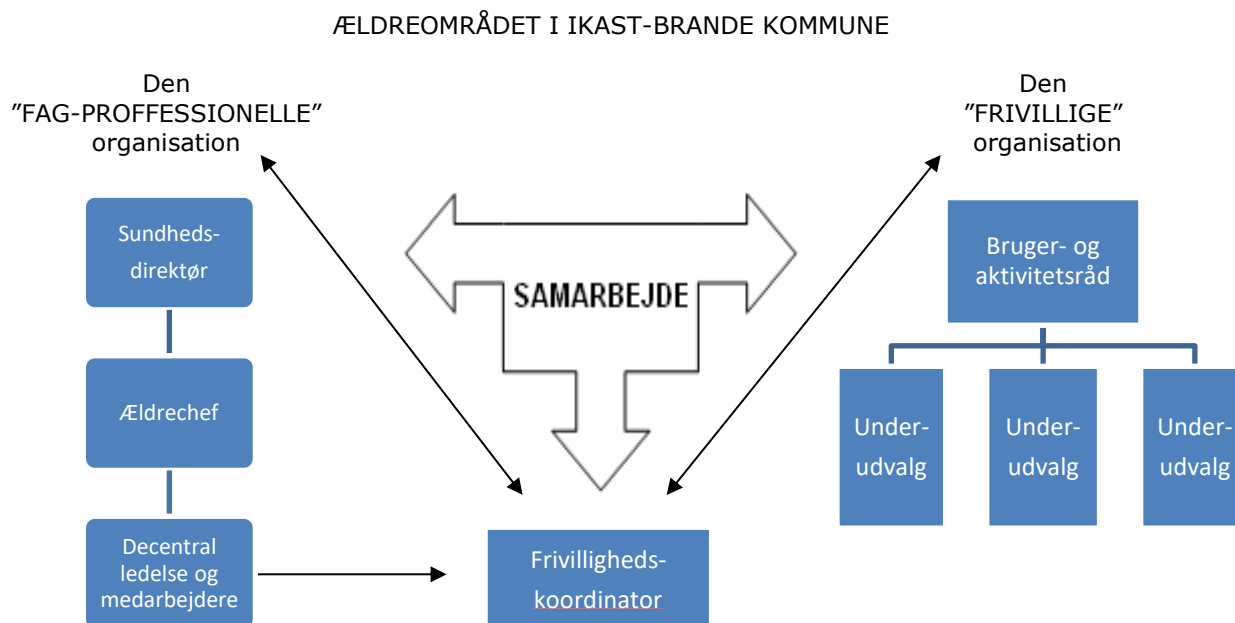
Målgruppen for rådets arbejde er:

- Stk. 1. Pensionister og efterlønsmodtagere bosat i Ikast-Brande kommune.

Det enkelte råd har dog mulighed for at dispensere i forhold til borgere fra andre kommuner – blot skal borgere i Ikast-Brande Kommune altid have førsteprioritet.

§ 4 - Organisatorisk indplacering

Rådets organisatoriske indplacering i forhold til Ikast-Brande Kommune er bl.a. efter ønske fra medlemmerne aftalt således:



§ 5 - Sammensætning

- Stk. 1. Rådet består af 5 eller 7 medlemmer.

I Aktivitetshuset Ikast deltager Frivillighedskoordinatoren i rådets møder, uden stemmeret.

- Stk. 2. Rådet indkalder til valg, som foregår i forbindelse med den årlige generalforsamling.

Revideret januar 2019

- Stk. 3. For at være valgbar til rådet skal den, der opstiller være til stede under valghandlingen. Er dette ikke muligt, skal den der opstiller have afleveret en fuldmagt.
- Stk. 4. Rådets medlemmer vælges for 2 år ad gangen. I lige år vælges 2 eller 3 medlemmer og i ulige år 3 eller 4 medlemmer. Der er mulighed for genvalg.
- Stk. 5. Ud over de 5 eller 7 rådsmedlemmer vælges 2-3 suppleanter samt en revisor og en revisorsuppleant.
Revisoren skal revidere medlemskassens midler og forvaltningen heraf.
Suppleanter og revisor er på valg hvert år. Der er mulighed for genvalg.
- Stk. 6. Umiddelbart efter generalforsamlingen konstituerer rådet sig med formand, næstformand, kasserer og sekretær.
I tilfælde af at en af ovennævnte personer får forfald, konstituerer rådet sig på ny efter suppleantens indtræden.
- Stk. 7. Af gensidige interessehensyn centrene imellem kan medlemmer, som i forvejen er indvalgt i rådet i et andet center i Ikast-Brande kommune, ikke vælges.

§ 6 – Mødevirksomhed m.v.

- Stk. 1. Rådet afholder ordinært rådsmøde én gang om måneden.
- Stk. 2. Repræsentanter fra kommunen eller andre relevante personer kan efter behov indkaldes til rådets møder, uden stemmeret.
- Stk. 3. Forslag og ideer, som ønskes behandlet på rådets møder, kan afleveres til et af rådets medlemmer.
- Stk. 4. Formanden er ansvarlig for forberedelse af mødet samt udsendelse af skriftlig indkaldelse med dagsorden . - Senest 3 dage før mødet.
- Stk. 5. Dagsordenen opslås i Aktivitetshuset senest 3 dage forud for rådets møde.
- Stk. 6. Sekretæren laver referat fra mødet og ophænger det i Aktivitetshuset. Referatet godkendes af rådet på næstkommende møde.
- Stk. 7. Alle rådets beslutninger træffes ved alm. stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- Stk. 8. Rådets medlemmer kan kun deltage i en afstemning, når de er personligt tilstede.
- Stk. 9. Rådet er beslutningsdygtigt, når mere end 2/3 af de stemmeberettigede er til stede.

§ 7 – Generalforsamling

- Stk. 1. Der afholdes generalforsamling hvert år i januar måned.
- Stk. 2. Rådet er ansvarlig for indkaldelse til generalforsamlingen.
Indkaldelse, med angivelse af dagsorden, skal ske med mindst 14 dages varsel ved opslag i Aktivitetshuset og på hjemmesiden.
- Stk. 3. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være skriftligt begrundede og være rådet i hænde senest 8 dage før.
- Stk. 4. Alle fremmødte medlemmer, med et gyldigt medlemskort til Aktivitetshuset Ikast har stemmeret. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

- Stk. 5. Afstemning og valg til rådet sker ved skriftlig afstemning.
- Stk. 6. Afstemninger afgøres ved almindeligt flertal.
- Stk. 7. Dagsordenen for generalforsamlingen skal mindst indeholde følgende punkter:
- a) Valg af dirigent.
 - b) Valg af stemmetællere.
 - c) Formandens beretning.
 - d) Kassererens beretning og fremlæggelse af regnskab for medlemskassen
 - e) Valg af rådsmedlemmer.
 - f) Valg af 2-3 suppleanter for et år.
 - g) Valg af 1 revisor og 1 revisorsuppleant for et år.
 - h) Behandling af indkomne forslag, herunder eventuelle vedtægtsændringer.
 - i) Eventuelt

§ 8 – Ekstraordinær generalforsamling

- Stk. 1. Der kan afholdes ekstraordinær generalforsamling, såfremt:
- Rådet skønner dette nødvendigt.
- eller
- Minimum 10 af Husets medlemmer fremsender skriftligt ønske herom.

§ 9 – Økonomi

- Stk. 1. Medlemskassen administreres direkte under ansvar af det stedlige råd.
- Stk. 2. Medlemskassens midler skal komme de aktuelle medlemmer til gode i form af aktiviteter i forbindelse med det medlemsdrevne Aktivitetshus.
- Stk. 3. Til varetagelse af rådets ansvar omkring administration af medlemskassen konstituerer rådet et medlem som kasserer.
- Stk. 4. Kassereren varetager således det daglige ansvar omkring forvaltningen af medlemskassens midler.
- Stk. 5. Rådets regnskab og revision af medlemskassen følger kalenderåret.

§10 Godkendelse og ændringer af vedtægter

- Stk. 1. Vedtægter for rådet i Aktivitetshuset Ikast forelægges Ikast - Brande Kommunes sundheds- og omsorgsudvalg til orientering.
- Stk. 2. Vedtægterne kan løbende tages op til revision. I tilfælde af ændringer skal disse behandles på en lovligt indkaldt generalforsamling. Herefter orienteres sundheds- og omsorgsudvalget om ændringerne.

Aktivitetsrådet Ikast Aktivitetshus
Kongefløjen, Kongevejen 62
Januar 2019